1661-PLA-PE-2024

Ref. 3302-2023

13 de diciembre de 2024

Licenciada

Silvia Navarro Romanini

Secretaría General de la Corte

Estimada señora:

En adición al oficio 1608-PLA-PE-2024 remitido por esta Dirección el 05 de diciembre de 2024, relacionado a la propuesta del Plan Estratégico Institucional del Poder Judicial (PEI) para el periodo 2025-2030; se pone en conocimiento la siguiente solicitud de la Escuela Judicial:

*“Buenos días don Allan:*

*Espero se encuentre bien.  Conforme a lo que conversamos en días anteriores y a partir de la posibilidad que me brindó el Consejo Directivo de poder realizar esta propuesta, someto a su conocimiento para la valoración suya y de su equipo la redacción de una posible meta vinculada a la capacitación.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Meta Estratégica Nueva 2025-2030*** | ***Responsable Estratégico*** | ***Oficinas de Coordinaciones de la Meta*** |
| *Que al finalizar el 2030, las personas funcionarias hayan participado en al menos un proceso de capacitación al año, relacionado con la o áreas en las que ejerce sus funciones, a fin de propiciar la optimización, permanencia, promoción y excelencia del talento humano. (Art. 25 Ley de Empleo Público)* | *Escuela Judicial* | *Unidades de Capacitación*  *Ministerio Público Defensa Pública Organismo de Investigación Judicial Dirección de Gestión Humana* |

*No omito manifestarle, que someteré a consideración del Consejo Directivo esta propuesta, el día 17 de diciembre, fecha de nuestra última sesión.*

*Saludos cordiales,*

**

*”.*

Al respecto, es criterio de la Dirección de Planificación acoger y poner en conocimiento la propuesta de meta estratégica de la Escuela Judicial.

Por lo anterior, se recomienda:

**A la Corte Plena:**

Tomar nota de la solicitud de meta estratégica de la Escuela Judicial y acoger la inclusión en el Plan Estratégico Institucional 2025-2030 de la siguiente manera:

| **TEMA ESTRATÉGICO** | **OBJETIVO ESTRATÉGICO** | **CATEGORÍA DE ACCIÓN ESTRATÉGICA** | **DEFINICIÓN DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA** | **INDICADOR** | **META ESTRATÉGICA** | **RESPONSABLE ESTRATÉGICO** | **OFICINAS DE COORDINACIONES DE LA META** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | Mejorar la idoneidad competencial, el compromiso y el bienestar del personal judicial de manera integral, con el fin de alcanzar la excelencia en la Administración de Justicia. | CAPACITACIÓN | Implementar estrategias de capacitación y formación para mejorar las competencias y los conocimientos del personal en el desempeño de sus funciones, acorde a las necesidades, valores y ejes transversales institucionales. | Cantidad de personal que ha participado en al menos un programa de capacitación anual. | Que al finalizar el 2030, las personas funcionarias hayan participado en al menos un proceso de capacitación al año, relacionado con la o áreas en las que ejerce sus funciones, a fin de propiciar la optimización, permanencia, promoción y excelencia del  talento humano.  (Art. 25 Ley de Empleo Público) | Escuela Judicial | Unidades de Capacitación del Ministerio Público, Defensa Pública, Organismo de Investigación Judicial, Dirección de Gestión Humana |

Atentamente,

Máster Erick Antonio Mora Leiva, Subdirector

Proceso de Planeación y Evaluación

Copia:

* Escuela Judicial
* Archivo

Msp

*Este informe cuenta con las revisiones y ajustes correspondientes de las jefaturas indicadas.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORME** | **NOMBRE** | **PUESTO** |
| **Elaborado por:** | Máster Ellen Villegas Hernández | Profesional 2, Subproceso Planificación Estratégica. |
| **Aprobado por:** | Ing. Miguel Mc Calla Vaz | Jefe a.i., Subproceso de Planificación Estratégica. |
| **Visto Bueno:** | Máster Erick Antonio Mora Leiva | Subdirector del Proceso de Planeación y Evaluación. |